

Co, kdy a komu mám dodat, pokud je mi plně nebo částečně uznána praxe za mou výuku?

#### **Rozvrh**

Pokud učíte v době konání praxí, dodejte svému konzultantovi do tří dnů od začátku praxí rozvrh. Konzultant může Vaši výuku navštívit. Pokud již neučíte, tento bod se Vás netýká.

#### **Potvrzení o výuce**

Originál potvrzení o Vaší výuce, za niž chcete praxi uznat, dodejte svému konzultantovi kdykoliv v době termínu konání praxí. Potvrzení si sepište sami ve stylu

Potvrzujeme, že [jméno], nar. [] vyučoval na škole [název, adresa]  
matematiku v rozsahu:  
[ročník, počet hodin týdně, od-do nebo školní rok]

a nechte potvrdit vedením školy (razítko, podpis).

#### **Hospitační záznam (nepovinný, ale vhodný)**

Jedná se o hospitační záznam z Vaší výuky od vedení školy či zkušeného kolegy, který Vaši výuku viděl. Pokud v době konání praxí stále učíte, požádejte někoho kompetentního, aby se na Vaši výuku přišel podívat. Pokud již neučíte (žádáte o uznání výuky z dřívější doby) nebo učíte, ale hospitační záznam mít nebudete, může být absence hospitačního záznamu důvodem, proč Vám praxi uznáme jen částečně – chceme mít možnost vidět Vaši výuku, resp. mít k dispozici hodnocení této výuky. Hospitační záznam odevzdejte spolu s potvrzením o výuce.

#### **Analýza odučené hodiny (jen u praxí II a III)**

Stejně požadavky jako při plné praxi. Je jedno, zda analyzujete vyučovací hodinu z Vašeho zaměstnání, nebo z Vašeho výstupu na praxi (pokud máte praxi uznanou jen částečně a ve zkrácené podobě ji konáte).

#### **Reflektivní seminář**

se týká všech, kteří chtějí zápočet – tedy i těch, kteří mají praxi plně uznanou. Na semináři referujete o své vlastní výuce.

Pokud máte praxi uznanou jen částečně, tak odevzdáváte výše uvedené plus dokumenty **rozvrh, denní záznam a hodnocení fakultním učitelem** v souvislosti s praxí dle standardních pokynů.